|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ACTA No 1.** | |
| **REUNIÓN Y PLAN DE MEJORAMIENTO** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** San José del Guaviare, 28 de marzo del 2023. | **HORA DE INICIO:** 10:37 am | **HORA FIN:** 11:00 am |
| **LUGAR:** Aula de informática 1 bloque 3 piso 3. | **Centro de Desarrollo Agroindustrial Turístico y Tecnológico del Guaviare.** | |
| **TEMAS:** Plan de mejoramiento del resultado de aprendizaje *593344-02 recolectar información del software a construir de acuerdo con las necesidades del cliente.* | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** Establecer Hora y Fecha de entrega para las actividades de este plan de mejoramiento, para los aprendices del Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software de la ficha **2699192**. | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| En la siguiente reunión se establecieron las actividades que debe presentar el aprendiz o los aprendices responsables en esta acta como parte de su plan de mejoramiento, incluyendo tiempos y forma de entrega.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **# Ítem.** | **Actividad a desarrollar.** | **Forma de entrega** | | **Fecha de entrega** | **¿Entregó?** | | | **Físico** | **Digital** | **Sí** | **No** | | 1 | Sitio Sena HTML |  | X | 11/04/2023 12:30 PM |  |  | | 2 | No aplica |  | X |  |  |  | | | |
| **CONCLUSIONES** | | |
|  | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Todas las establecidas en esta guía mediante cronograma básico. |  | Para |
| **ASISTENTES** | | |
| **NOMBRE** | **CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD** | **FIRMA** |
| EDGAR CAMILO FIGUEROA | Instructor formación profesional integral. |  |
| Nombre del aprendiz | Aprendiz. |  |
| **INVITADOS (Opcional)** | | |
| **NOMBRE** | **CARGO** | **ENTIDAD** |
| **Jhonny Alexander González Torres** |  |  |
|  | | |

GD-F-007 V01